

REGULAMIN USŁUGI POŚREDNICTWA W ZAKUPIE OPROGRAMOWANIA DGCS S.A.

Serwis internetowy DGCS.pl (dalej także jako Serwis lub Serwis internetowy) prowadzony jest przez przedsiębiorcę – DGCS S.A. z siedzibą w Kaliszu (62-800) przy ul. Zielonej 12 wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu dla dzielnic Poznań Nowe Miasto i Wilda IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000056678, NIP: 618-004-00-84, o kapitale zakładowym w wysokości 264096 zł (dalej także jako Usługodawca lub DGCS S.A.).

Serwis internetowy dostępny jest pod adresem strony internetowej: <https://dgcs.pl>.

Za pośrednictwem Serwisu internetowego DGCS.pl Usługodawca świadczy na rzecz Klientów usługi będące usługami świadczonymi drogą elektroniczną w rozumieniu art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 22 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (dalej jako u.ś.u.d.e.). W związku z tym DGCS S.A. pełni w tym zakresie funkcję usługodawcy w rozumieniu art. 2 pkt 6 u.ś.u.d.e., a niniejszy Regulamin stanowi także regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu art. 8 u.ś.u.d.e.

Zasady ogólne

§1

1. Niniejszy Regulamin stanowi umowę (wzorzec umowny) określającą warunki i zasady korzystania przez Klienta z usługi składania drogą elektroniczną zamówień na oprogramowanie DGCS świadczonej przez Usługodawcę za pośrednictwem Serwisu internetowego (dalej Usługa pośrednictwa w zawieraniu umowy licencyjnej na oprogramowanie).
2. Regulamin jest wiążący dla Stron (Klienta i Usługodawcy) i kształtuje ich wzajemne prawa i obowiązki. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie naruszają postanowień umów licencyjnych oraz innych umów zawartych między Klientem a DGCS.
3. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu (niniejszej wersji) korzystanie przez Klienta z usług opisanych w tym Regulaminie odbywa się wyłącznie na zasadach określonych tym Regulaminem oraz przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
4. Nieznajomość postanowień niniejszego Regulaminu nie może stanowić podstawy do składania reklamacji przez Klienta.
5. Klient jest zobowiązany do korzystania z Serwisu w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego Regulaminu, przepisami obowiązującego prawa, zasadami współżycia

społecznego oraz dobrymi obyczajami, mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych i praw własności intelektualnej osób trzecich.

6. Usługodawca udostępnia niniejszy Regulamin Klientom w formie elektronicznej pod adresem: <https://dgcs.pl/dokumenty/regulaminy/2025/12/regulamin-uslugi-posrednictwa-w-zakupie-oprogramowania-dgcs-s-a>.
7. Treści publikowane przez Usługodawcę w serwisie pod adresem dgcs.pl nie stanowią oferty w rozumieniu przepisu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego, ale jedynie zaproszenie do zawarcia umowy o określonej treści.

Definicje

§2

Przez użyte w niniejszym Regulaminie określenia należy rozumieć:

- 1) Usługa pośrednictwa – usługa pośrednictwa w zakupie oprogramowania DGCS świadczona przez Usługodawcę na rzecz Klienta za pośrednictwem Serwisu internetowego DGCS.pl;
- 2) Serwis lub Serwis internetowy – platformę (witrynę) internetową Usługodawcy DGCS.pl dostępną pod adresem: dgcs.pl za pośrednictwem której:
 - Klient może zapoznać się z ofertą Usługodawcy;
 - Klient zawiera z Usługodawcą umowy o świadczenie drogą elektroniczną usług o których mowa w niniejszym Regulaminie (umowa zawarta za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość);
- 3) Kodeks cywilny – ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny;
- 4) Oprogramowanie DGCS – moduł lub zespół modułów wchodzących w skład oprogramowania którego producentem jest Usługodawca;
- 5) Rozporządzenie 2016/679 lub RODO – Rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
- 6) Usługodawca – DGCS S.A. z siedzibą w Kaliszu (62-800) przy ul. Zielonej 12 wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu dla dzielnic Poznań Nowe Miasto i Wilda IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000056678, NIP: 618-004-00-84, o kapitale zakładowym w wysokości 264096 zł;
- 7) Klient – przedsiębiorcę w rozumieniu przepisu art. 43¹ Kodeksu cywilnego, który zawarł umowę o świadczenie na jego rzecz Usługi pośrednictwa na zasadach określonych niniejszym Regulaminem;

- 8) Dystrybutor – przedsiębiorcę wpisanego przez Usługodawcę na listę autoryzowanych dystrybutorów Oprogramowania DGCS;
- 9) Zamówienie - oświadczenie woli o chęci zawarcia umowy o korzystanie z Usługi pośrednictwa (w zakresie wybranym przez Klienta) składane przez Klienta Usługodawcy za pośrednictwem właściwego formularza udostępnionego w Serwisie internetowym.
- 10) Usługi elektroniczne - usługi świadczone przez DGCS na rzecz Klienta drogą elektroniczną na podstawie ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Kontakt z Usługodawcą

§ 3

1. Klient może kontaktować się z Usługodawcą we wszystkich sprawach związanych z korzystaniem z Serwisu:
 - a) pisząc na adres e-mail: info@dgcs.pl ;
 - b) dzwoniąc pod nr tel. +48 62 7356298;
2. Telefoniczny kontakt z Usługodawcą możliwy jest w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 8.30 – 15.00.

Zakres Usługi pośrednictwa

§ 4

1. Za pośrednictwem Serwisu internetowego Usługodawca świadczy na rzecz Klienta usługę pośrednictwa w zawarciu umowy licencyjnej Oprogramowania DGCS w wybranym przez Klienta zakresie pomiędzy Klientem jako kupującym a wybranym przez niego Dystrybutorem jako sprzedawcą (Usługa pośrednictwa).
2. Usługa pośrednictwa ma charakter nieodpłatny. Zawarcie umowy o korzystanie z Usługi pośrednictwa nie jest równoznaczne z zawarciem przez Klienta umowy licencyjnej wybranego oprogramowania DGCS z właściwym Dystrybutorem.
3. Dla skorzystania z Usługi pośrednictwa nie jest konieczne rejestrowanie konta użytkownika Serwisu internetowego.
4. Katalog funkcjonalności udostępnianych Klientowi nie ma charakteru zamkniętego. Wraz z rozwojem Serwisu Usługodawca może zdecydować o stworzeniu i udostępnieniu Klientom nowych, dodatkowych narzędzi i rozwiązań technicznych. O udostępnieniu nowych funkcjonalności Usługodawca informuje Klientów w formie komunikatów publikowanych w Serwisie lub drogą mailową.
5. Usługę pośrednictwa uznaje się za wykonaną z chwilą skutecznego przekazania właściwemu

Dystrybutorowi przez Usługodawcę treści zamówienia złożonego przez Klienta. Niezwłocznie po przekazaniu zamówienia Dystrybutorowi Usługodawca informuje Klienta o tym fakcie w wiadomości e-mail.

Zawieranie umowy o świadczenie Usługi pośrednictwa

§ 5

1. Usługa pośrednictwa, świadczona jest na indywidualne żądanie Klienta zgłaszane Usługodawcy poprzez przesłanie prawidłowo wypełnionego elektronicznego formularza zamówienia udostępnianego przez Usługodawcę pod adresem: <https://dgcs.pl/cennik-oprogramowania> pod przyciskiem „Zamów” (przesłanie zamówienia).
2. W ramach wypełniania formularza zamówienia Klient wybiera również z dostępnej listy Partnera, któremu przekazane zostanie złożone zamówienie (przedsiębiorcę, z którym chciałby zawrzeć umowę na zakup oprogramowania DGCS). Dystrybutorem wybranym z listy może być również Usługodawca.
3. Przesyłając Usługodawcy prawidłowo wypełniony elektroniczny formularz zamówienia o którym mowa w ustępie poprzedzającym Usługobiorca potwierdza chęć zawarcia umowy o świadczenie na jego rzecz Usługi pośrednictwa poprzez kliknięcie przycisku „Zamów”.
4. Warunkiem skutecznego złożenia zamówienia jest również złożenie przez Klienta oświadczenia o zapoznaniu się z treścią niniejszego Regulaminu oraz akceptacji jego postanowień.
5. Za chwilę zawarcia Umowy o świadczenie Usługi pośrednictwa uznaje się moment otrzymania przez Klienta na podany przez niego w formularzu adres e-mail wiadomości potwierdzającej otrzymanie przez Usługodawcę prawidłowo wypełnionego formularza.

Warunki techniczne korzystania z Serwisu

§ 6

1. Korzystanie z Usługi pośrednictwa wymaga łącznego spełnienia przez system informatyczny Klienta następujących warunków technicznych:
 - a) dostępu urządzenia do sieci Internet,
 - b) korzystania z najnowszej wersji przeglądarki internetowej: Edge, Firefox, Google Chrome, Opera,
 - c) włączonej obsługi plików cookies,
 - d) posiadania aktywnego konta poczty elektronicznej (e – mail).
2. Dla pełnego korzystania z wszystkich funkcjonalności Serwisu niezbędnym jest włączenie obsługi plików cookies. Szczegółowe informacje dotyczące działania plików cookies w Serwisie oraz ich wykorzystywania przez Usługodawcę znajdują się w Polityce prywatności i cookies dostępnej pod adresem <https://dgcs.pl/dokumenty/polityka->

prywatnosci/2025/08/polityka-prywatnosci-i-cookies.pdf.

3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne bądź ograniczenia dotyczące oprogramowania lub sprzętu, z którego korzysta Klient, a które uniemożliwiają albo znacząco utrudniają korzystanie z Serwisu.
4. Usługodawca zwraca uwagę, iż korzystanie z sieci Internet i usług świadczonych drogą elektroniczną może być zagrożone przedostaniem się do systemu teleinformatycznego Klienta szkodliwego oprogramowania, jak również nieuprawnionym dostępem do danych Klienta, w tym do danych osobowych, przez osoby trzecie. W celu minimalizacji niniejszych zagrożeń, każdy Klient powinien stosować we własnym zakresie odpowiednie zabezpieczenia techniczne, w szczególności z wykorzystaniem aktualnych programów antywirusowych lub chroniących identyfikację Klienta w sieci Internet.
5. W celu pozyskania szczegółowych i profesjonalnych informacji dotyczących sposobów zachowania przez Klientów bezpieczeństwa w sieci Internet, Usługodawca rekomenduje każdorazowo skontaktowanie się z podmiotami specjalizującymi się w tego rodzaju usługach informatycznych.

Ograniczenia odpowiedzialności za utrudnienia w korzystaniu z Serwisu

§ 7

1. Krótkotrwałe, trwające nie dłużej niż 8 godzin na dobę, przerwy w możliwości korzystania z Serwisu lub znaczne utrudnienia w korzystaniu z tego Serwisu spowodowane niezbędnymi pracami konserwacyjnymi systemu teleinformatycznego Usługodawcy nie stanowią naruszenia przez Usługodawcę postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Usługodawca, w miarę możliwości, prowadzi prace konserwacyjne o których mowa w ustępie poprzedzającym w sposób minimalizujący niedogodności związane z korzystaniem ze Serwisu, w szczególności prowadzi te prace w porze nocnej lub w dni wolne od pracy.

§ 8

Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia uniemożliwiające bądź w sposób istotny utrudniające korzystanie z Serwisu, które spowodowane są działaniem siły wyższej lub działaniem osób trzecich za które nie ponosi on odpowiedzialności.

Obowiązki Klienta. Odpowiedzialność za naruszenia

§ 9

Zakazane jest korzystanie przez Klienta z Serwisu w sposób bezprawny, w szczególności zabrania się:

- a) przesyłania treści o charakterze bezprawnym, w tym treści naruszających dobra osobiste i inne prawa osób trzecich,
- b) wykorzystywania świadczonej usługi do popełniania przestępstw, przestępstw skarbowych, wykroczeń lub innych czynów zabronionych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa polskiego lub prawa międzynarodowego,
- c) wykorzystywania świadczonych Usług w sposób naruszający przepisy obowiązującego prawa lub w celu obejścia prawa lub w sposób, który stałby w sprzeczności z zasadami współżycia społecznego lub dobrymi obyczajami;
- d) korzystania z Serwisu w sposób, który zakłócałby poprawne funkcjonowanie Serwisu lub powodowałby znaczne uciążliwości dla Usługodawcy bądź innych Klientów.

§ 10

1. Usługodawca może wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym umowę o korzystanie z Usługi pośrednictwa, gdy Klient:
 - a) korzysta z tej usługi w sposób rażąco niezgodny z Regulaminem lub niezgodny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności narusza zakazy o których mowa w § 13 tego Regulaminu,
 - b) działa na szkodę Usługodawcy, Dystrybutorów bądź innych podmiotów współpracujących z Usługodawcą,
 - c) wypełniając formularz stanowiący podstawę zawarcia umowy lub w trakcie korzystania z Usługi pośrednictwa podał nieprawdziwe informacje mogące mieć wpływ na jej wykonywanie.
2. Oświadczenie woli o wypowiedzeniu umowy składane jest Klientowi w formie dokumentowej o której mowa w art. 77² Kodeksu cywilnego.
3. Wypowiedzenie umowy przez Usługodawcę nie narusza w żaden sposób uprawnień Usługodawcy do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody będącej skutkiem zachowań Klienta, o których mowa w ust. 1.
4. Na zasadach o których mowa w ust. 1 Usługodawca jest uprawniony również do odmowy zawarcia z Klientem umowy o korzystanie przez niego z Usługi pośrednictwa.

Prawo odstąpienia od Umowy

§ 11

1. Ilekroć w niniejszym paragrafie jest mowa o konsumencie należy przez to rozumieć osobę fizyczną będącą przedsiębiorcą zawierającą z Usługodawcą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, Klientowi będącemu konsumentem przysługuje prawo do odstąpienia od zawartej z Usługodawcą umowy w terminie 14 dni liczonych od dnia jej zawarcia.
3. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje jeżeli Usługodawca wykonał już w pełni Usługę pośrednictwa za wyraźną zgodą konsumenta, który przed rozpoczęciem świadczenia został poinformowany o tym, że po jego spełnieniu utraci prawo do odstąpienia od umowy i przyjął to do wiadomości.
4. Odstąpienia od zawartej Umowy konsument może dokonać poprzez złożenie Usługodawcy pisemnego oświadczenia o odpowiedniej treści za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres poczty elektronicznej Usługodawcy: info@dgcs.pl.
5. Odstępując od umowy konsument może skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy udostępnianego przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, który dostępny jest do pobrania pod adresem: <https://prawakonsumenta.uokik.gov.pl/prawo-odstapienia-od-umowy/forma/>.

Postępowanie reklamacyjne

§ 12

1. Usługodawca zapewnia każdemu Klientowi możliwość złożenia reklamacji usług świadczonych za pośrednictwem Serwisu. Reklamacje należy składać w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej – pod adresem: info@dgcs.pl.
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) imię i nazwisko lub nazwę Klienta,
 - b) adres korespondencyjny,
 - c) dokładny opis zdarzenia budzącego zastrzeżenia lub przedmiotu zastrzeżeń Klienta,
 - d) oczekiwany przez Klienta stan po rozpatrzeniu zastrzeżeń.
3. Reklamacje składane Usługodawcy drogą telefoniczną lub za pośrednictwem innych środków komunikacji niż wskazane w ust. 1 pozostawiane są bez rozpatrzenia. W przypadku takiego kontaktu

Klient zostanie poproszony o zgłoszenie reklamacji w formie pisemnej w sposób opisany w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.

4. W przypadku stwierdzenia braku informacji niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji Usługodawca prosi Klienta o ich uzupełnienie. Odmowa podania przez Klienta informacji niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji (w szczególności nie podanie adres korespondencyjnego) skutkuje brakiem możliwości przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego przewidzianego w niniejszym Regulaminie. O niemożności rozpatrzenia reklamacji ze względu na niekompletność udzielonych informacji niezwłocznie powiadamia się Klienta pod warunkiem, że Klient uprzednio wskazał adres na jaki odpowiedź może zostać jemu udzielona.

§ 13

1. Złożone reklamacje Usługodawca rozpatruje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych liczonych od dnia wpłynięcia reklamacji spełniającej wymogi, o których mowa w § 12 ust. 2 Regulaminu.
2. W szczególnie skomplikowanych przypadkach termin, o którym mowa w ustępie poprzedzającym może ulec wydłużeniu, maksymalnie do 14 dni. O przedłużeniu terminu rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie informuje się Klienta, jednocześnie wskazując przyczyny przedłużenia.
3. Do zachowania terminów, o których mowa w ustępach poprzedzających wystarczy wysłanie odpowiedzi przez Usługodawcę Klientowi przed upływem tych terminów.
4. W przypadku niezachowania terminów, o których mowa w ust. 1 i 2 reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z wolą Klienta.

§ 14

1. Odpowiedź na reklamację zawiera informację o tym, czy reklamacja została uznana za uzasadnioną oraz wskazanie sposobu załatwienia sprawy. W przypadku uznania reklamacji za nieuzasadnioną, w odpowiedzi na reklamację Usługodawca informuje Klienta o braku podstaw do uznania reklamacji za uzasadnioną wraz ze wskazaniem powodów swojej decyzji.
2. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną Usługodawca realizuje żądanie Klienta zgodnie z jego treścią oraz przepisami obowiązującego prawa.

§ 15

Reklamacje dotyczące produktów i usług świadczonych przez Usługodawcę poza Serwisem są zgłaszane i rozpatrywane na zasadach odrębnych.

Ochrona danych osobowych Klienta

§ 16

1. Usługodawca jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO w odniesieniu dla danych osobowych Klientów przekazywanych przez nich w związku z korzystaniem z Serwisu, w tym korzystaniem z Usługi pośrednictwa.
2. Usługodawca będąc administratorem danych osobowych przed przekazaniem tych danych przez Klienta udostępnia mu informacje o ich przetwarzaniu w zakresie przewidzianym w art. 13 ust. 1 i 2 RODO.
3. Przed przesłaniem formularza zamówienia Usługodawcy, poprzez zaznaczenie odpowiedniej opcji Klient oświadcza, że zapoznał się z informacjami o przetwarzaniu jego danych osobowych dla potrzeb korzystania z Serwisu.
4. Przetwarzanie danych osobowych Klienta w celach marketingowych wymaga jego odrębnej zgody.

Zmiany Regulaminu

§ 17

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu z ważnych przyczyn związanych ze zmianami organizacyjnymi Usługodawcy lub rozszerzaniem funkcjonalności lub narzędzi wykorzystywanych przy realizacji Usługi pośrednictwa.
2. O planowanych zmianach Usługodawca informuje Klienta w wiadomości e-mail przesyłanej na adres poczty elektronicznej podany przez Klienta, z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni przed dniem wejścia tych zmian w życie.
3. Każdy Klient ma prawo do wypowiedzenia umowy o korzystanie z Usługi pośrednictwa od chwili, gdy otrzymał informację o zmianach niniejszego Regulaminu na zasadach ogólnych, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

Postanowienia końcowe

§ 18

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz Kodeksu cywilnego.
2. Klient przyjmuje do wiadomości, iż Usługodawca może kierować do niego drogą mailową powiadomienia, w szczególności o zmianie Regulaminu, które jednak nie stanowią informacji handlowej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

3. Uznanie któregokolwiek z zapisów niniejszego Regulaminu w sposób przewidziany prawem za nieważny, pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Regulaminu.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów dotyczących interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.12.2025 roku.